



## PV du conseil d'administration du 20 juin 2024

**Présents :** BEN HAIM Véronique, CAUDAL Vivien, GONDINET Gabrielle, MAINAR Charles, POURCELLIER Alexandra, RODRIGUES André, SOLOMIAC Jacques, TOUATI Martine, VERGNOLLE MAINAR Christine, VILLERET Françoise

**Excusés :** ARNAIZ Chantal, DUPEYROUX Marie-Françoise, MOUTON Gérard

Les administrateurs, élus, se réunissent en conseil d'administration pour débattre de l'ordre du jour suivant:

- élection du bureau ;
- constitution (et délégations) des commissions ;
- orientations des activités 2024/2025 : groupements d'achats, biodiversité, livres, ... ;
- gestion administrative : trésorerie, secrétariat, subventions, adhésions ;
- questions diverses. Et en particulier : participation au Forum des associations (08/09) ; agenda partagé ; calendrier (jardin) ouvert aux permanences et autres rdv ; date Fête des plants ; recherche de compétences ; ...

**Information préalable :** Les associations, sous convention d'occupation, au Relais Solidaire ont été convoquées au service urbanisme pour être informées des intentions de l'EPFL de faire appliquer le règlement du lotissement de l'Impasse des Violettes et en particulier « la destination exclusive à usage d'habitation des pavillons ». A suivre.

### 1. Election du bureau :

Les administrateurs élus à l'AG du 8 juin 2024 :

- Arnaiz Chantal**, retraitée, nationalité française, 4 Rue Édouard Vaillant, 31300 Toulouse ;
- Ben Haïm, Véronique**, hortithérapeute, nationalité française, 22, rue de la Vieille Église, 31270 Cugnaux ;
- Caudal Vivien**, contractuel, nationalité française, 8 bis, route de Pibrac, 31700 Mondonville ;
- Dupeyroux Marie-Françoise**, retraitée, nationalité française, 1, Pierre de Fermat, 31270 Cugnaux ;
- Gondinet Gabrielle**, retraitée, nationalité française, 96, Boulevard de Maurens, 31270 Cugnaux ;
- Mainar Charles**, retraité, nationalité française, 03, rue Hélène Boucher, 31270 Cugnaux ;
- Mouton Gérard**, retraité, nationalité française, 13, rue de Bretagne, 31600 Muret,
- Pourcellier Alexandra**, graphiste, nationalité française, 115, rue Negreneys, 31200 Toulouse ;
- Rodrigues André**, retraité, nationalité française, 27, rue Charles Beaudelaire, 31270 Cugnaux ;
- Solomiac Jacques**, retraité, nationalité française, 7, rue Vaillant Couturier, 31270 Cugnaux ;
- Touati Martine**, retraitée, nationalité française, 15, Chemin Salinié, 31100 Toulouse ;
- Vergnolle Mainar Christine**, retraitée, nationalité française, 03, rue Hélène Boucher, 31270 Cugnaux ;
- Villeret Françoise**, retraitée, nationalité française, 31, rue des Violettes, 31270 Villeneuve Tolosane ;

Candidatures :

- pour le poste de trésorier : RODRIGUES André
- pour le poste de trésorier adjoint : MOUTON Gérard
- pour le poste de secrétaire : VERGNOLLE MAINAR Christine
- pour le poste de secrétaire adjoint : GONDINET Gabrielle
- pour le poste de président : SOLOMIAC Jacques

> **Vote du conseil :** candidatures approuvées à l'unanimité

### 2. Constitution (et délégations) des commissions :

Les commissions suivantes sont proposées :

- Groupements d'achats
- Biodiversité, jardin participatif et pédagogiques
- Livres
- Subventions/Financements
- Communication

### > Décision du conseil :

- La liste des commissions est approuvée.
- Le conseil donne pouvoir aux commissions : 1) de désigner un coordonnateur qui convoque les réunions, en fait le PV et le diffuse au bureau ; 2) d'organiser leur domaine d'activité en autonomie dans le respects des « Intentions » annexées à l'AG constitutive de l'association et des orientations fixées par le conseil du 20 juin 2024 pour la saison 2024/2025.
- Un appel à candidatures auprès des adhérents sera lancé, pour renforcer les commissions.

### 3. Orientation des activités pour la saison 2024-2025 :

Association déclarée, 1, Impasse des Violettes, 31270 Cugnaux – [www.respects.fr](http://www.respects.fr) – [occitanie@respects.fr](mailto:occitanie@respects.fr)

**Groupements d'achats** : Réunion de la commission à prévoir avant mi-septembre 2024 pour organiser au mieux la saison 2024-2025 (convocation par Jacques SOLOMIAC).

Perspectives :

- Livraisons aux Vergers de Candie : groupes importants pourraient y récupérer directement leurs commandes.
- Calendrier des livraisons à construire et respecter.
- Initialiser Local.ht comme point de commande unique.
- Consolider les process avec les GAECs Hourquet, Les Bessous, Vieux Près.
- Trouver des référents autonomes pour chaque produit /groupe de produits.
- Aider Jacques SOLOMIAC dans la coordination : Martine TOUATI et Annie CHITTI sont volontaires.

Discussion de la proposition faite lors de l'AG du 8 juin 2024 d'imposer 2 ou 3 heures de bénévolat à tous les adhérents qui participent aux groupements d'achats. Poursuivre la réflexion quant aux modalités concrètes.

#### **Biodiversité, jardin participatif et pédagogique**

- Jardin pédagogique : transformation à poursuivre et sollicitation de la mairie pour une aide matérielle (rendre le jardin plus sécurisé, installer des panneaux explicatifs, construire des kits de jeux, ...) et inscription des possibilités de visites dans l'offre de la mairie auprès des écoles.
- Calendrier des rdv mensuels à programmer tous les trimestres avec des partenaires extérieurs (thèmes en liens avec les saisons et les activités du jardin).
- Mieux prévoir l'organisation des ateliers hebdomadaires par une inscription des bénévoles via Framadate.

**Livres** : La question du maintien de cette activité a été posée à l'AG du 8 juin 2024. Après discussion et au vu de renfort au sein de la commission, l'activité est prolongée notamment concernant les livres pour enfants. Christine VERGNOLLE MAINAR convoquera la commission.

**Subventions/financements** : renforcer le travail précédemment engagé. Vivien CAUDAL convoquera la commission.

**Communication** : Gap crée son site web ce qui implique de revoir notre site et de questionner la politique de communication et les supports (infoLettre, site internet, facebook, communiqués de presse, informations / mairie...).

> **Décision du conseil** : ces orientations sont approuvées par le conseil.

#### **4. Gestion administrative :**

- Mise en place d'un « comité de pilotage » de l'association en tirant les leçons de l'échec de la tentative d'organisation de la saison précédente. Il sera constitué du bureau et des coordonnateurs des commissions qui le souhaitent. L'objectif est de favoriser la circulation de l'information, l'interaction entre les commissions, la réactivité. Proposition d'une périodicité de réunion (1 fois par mois) et d'un groupe Whatsapp.
- Gestion banque/gestion financière assurées par les trésoriers, avec maintien des virements aux fournisseurs par le président.
- Gestion du fichier des adhérents : besoin d'un référent qui actualise régulièrement le fichier et coordonne sa mise à disposition : Charles MAINAR s'en chargera.

> **Décision du conseil** : ces propositions sont approuvées par le conseil.

#### **5. Questions diverses**

- Participation au Forum des associations (08 septembre 2024) : cibler une thématique, pour plus de visibilité de l'association. Appel à participation des adhérents.
- Agenda partagé ; MAUCONDUIT Aurélien travaille sur le sujet.
- Date Fête des plants 2025 : 26 avril 2025
- Appel à bénévolat, en tenant compte des limites rencontrées en 2024 : bien cibler les compétences (par exemple, la comptabilité) et les supports de communication (par exemple, le site Web de la mairie).
- Visite du jardin des Simples (Cueillir la Vie) d'Annie Debacque : date à déterminer via Framadate.
- Visite par Jacques SOLOMIAC de Bouga Cacao mercredi 3 juillet 2024 à 10h30 (à Foix). RV ouvert sur place.

L'ordre du jour étant épuisé le conseil clôture sa séance à 19h45.

Jacques Solomiac  
Président

Christine Vergnolle Mainar  
Secrétaire

