

Compte-rendu de la commission du 18 octobre 2021

Présents :

Denys et Marie-Noëlle Achard, Michel Barnaud, Henri Cirera, Annick Desmoulins, Véronique Duplessy, Marie Grossan, Anne Lucot, Brigitte Mulat et Josette Para.

Excusée :

Simone Borel.

➤ Point sur le système de commande des produits

Henri remercie les membres présents et indique qu'il n'y a pas de nouveautés sur « cagette » depuis la dernière réunion du 04 octobre.

Il précise avoir passé beaucoup de temps pour comprendre et tester une application nommée « Google Forms » qui permet la gestion gratuite des commandes de produits. Il a ajouté un tableur qui récapitule par adhérent, le montant de sa commande et d'autre part les quantités de produits à commander et le coût à payer au fournisseur. Ces documents seront transmis à chaque référent dès la clôture de la commande.

Le principal inconvénient semble venir du fait qu'une seule personne puisse gérer les commandes. L'accès au compte Google est très surveillé par le système qui n'accepte pas plusieurs connexions en même temps. Ainsi le compte peut être bloqué si Google pense détecter un piratage et il est alors difficile de le récupérer.

Un travail préalable doit être assuré pour préparer les formulaires de commande, y saisir les catalogues produits, noms, poids, prix, quantité commandée ce qui va représenter un gros travail de préparation. Mais ce travail pourra être étalé dans le temps en fonction du planning des achats et les formulaires pourront être réutilisés pour les commandes suivantes.

Sur le formulaire de commande, l'adhérent doit indiquer notamment son nom, prénom, téléphone, mail et les coordonnées de la personne qui récupèrera la commande. Les références des produits (poids, tarifs...) sont indiquées et l'adhérent choisit la quantité désirée en cochant la case correspondante. Lorsque le questionnaire est complet, il doit être validé et un message lui est envoyé pour confirmer la prise en compte de la commande.

Henri fait circuler trois documents tests, le formulaire (FORMS) et 2 tableaux (SHEETS) issus du traitement du formulaire qui récapitulent la commande sur les volets quantitatifs et financiers.

Une discussion s'engage sur cette nouvelle application et sur les fiches Excel utilisées auparavant. Certains référents gèrent de nombreux produits et d'autres s'occupent seulement d'un produit qui peut toutefois se décliner en plusieurs sous-produits.

Josette signale qu'avec Simone, elles ont adressé un message aux « associations amies » du département et de l'Ubaye pour leur demander par quel moyen les adhérents passaient leur commande de produits.

Court Jus d'Embrun, Juste un Zeste de Guillestre et Court-circuit Ubayen ont répondu qu'ils utilisaient également « Google forms » depuis longtemps.

Brigitte propose de regarder le site de « Court Jus » d'Embrun qui comporte un onglet par producteur avec les différents produits.

Marie-Noëlle pense qu'il serait préférable que chaque adhérent s'occupe de la montée en charge de son produit mais il faudrait alors former les référents qui sont au nombre de neuf.

Henri signale avoir déjà récupéré les catalogues dans Cagette sous Word, mais Véronique et Brigitte proposent de se servir plutôt du format Excel.

Par ailleurs, il est préférable qu'Henri ne soit pas seul à gérer cette nouvelle application d'une part pour le soulager et d'autre part pour éviter des problèmes en cas d'empêchement de celui-ci.

Véronique propose son aide car elle maîtrise assez bien Excel.

Henri et Véronique se mettent d'accord sur une date de rencontre pour regarder ensemble le fonctionnement de « Google forms ».

Les 9 référents seront impliqués dans la démarche car ils connaissent bien leurs produits et resteront les seuls interlocuteurs des fournisseurs. Pour Véronique, il serait préférable que la présentation soit réalisée par la même personne pour être homogène lors de chaque commande de produit.

Des tests seront réalisés auprès des membres du conseil d'animation et des référents sur 2 ou 3 produits afin de valider ce système de commandes.

Josette et Brigitte suggèrent d'utiliser cette application en réel pour une commande comportant un seul produit par exemple pour les avocats.

Annick fait observer qu'il faudrait utiliser « cagette » au maximum avant le 1^{er} novembre pour les prochaines commandes d'agrumes, d'huîtres et de fromage qui ne seront livrés que courant novembre.

Les référents prennent note et vont donc ouvrir les commandes tout prochainement.

Josette informera les adhérents de RESPECTS de notre décision d'abandonner Cagette.

Une information plus complète permettra ensuite de mettre en place le nouveau système auprès de tous.

➤ **Point sur les réunions « conversations »**

Elles auront lieu les 3^{ème} lundis de chaque mois, à 18h à la salle Dum'Art et seront animés par Michel.

La prochaine réunion « conversation » se tiendra le lundi 15 novembre.

Elle portera sur le féminisme et sera animée par Simone.

Après discussion, il est convenu que Michel contacte Josette sur le choix de la date et du thème retenu pour qu'elle adresse une information à tous les adhérents pour les inviter à y participer.

Jacques, destinataire du message peut également mentionner ces informations sur le site de RESPECTS.

Fin des débats à 19h 30.

Pour R.E.S.P.E.C.T.S

Josette PARA