

## Conseil d'animation du 15 avril 2024

Membres du conseil présents : Simone Borel, Henri Cirera, Annick Desmoulins, Véronique Duplessy, Muriel Bufquin Coutaud, Josette Para et Corine Vuylsteker.

Membres du conseil absents : Marie-Noëlle et Denys Achard.

### **Compte-rendu**

Au cours de l'Assemblée Générale du 08 avril 2024, 9 membres se sont portés candidats et ont été élus au conseil d'animation de R.E.S.P.E.C.T.S.

Le point portant sur l'installation du nouveau conseil sera revu en cours de séance après l'arrivée de Muriel seule membre encore salariée.

Préalablement au 1<sup>er</sup> point de l'ordre du jour, Henri signale que l'association doit participer à l'achat de friandises pour les jeunes qui participeront prochainement au forum des jobs d'été. Simone va se charger d'acheter et de délivrer ces friandises à la maison des habitants.

#### **1) Achats groupés**

Marie-Noëlle avait adressé un message aux membres du conseil d'animation pour proposer de la viande de bœuf de M et Mme Lombard producteurs des noix déjà proposées aux adhérents. Elle signalait de nombreuses qualités d'élevage, d'alimentation et autres sur la race Galloway des bœufs et avait adressé plusieurs photos de différentes pièces (faux filets, bourguignon, côte, jarret, braisé de bœuf ...) emballées sous vide et comportant leurs prix.

Elle proposait d'informer seulement les adhérents sans formulaire à compléter, les personnes intéressées se présentant directement à l'adresse indiquée pour réception et paiement des produits achetés.

Les membres du conseil acceptent cette proposition pour un 1<sup>er</sup> essai mais il semble préférable qu'un tableau récapitule les produits et leurs tarifs.

De même, il serait intéressant de savoir si des abats sont également proposés et de connaître l'heure et le jour précis de leur récupération.

Véronique va tenir informée Marie-Noëlle qui se mettra en rapport avec Mme Lombard.  
Un message sera adressé environ 15 jours avant la date effective de livraison.

Simone précise qu'exceptionnellement, une nouvelle commande de parmesan va être adressée au producteur dont les frais de port et la TVA seront à la charge de R.E.S.P.E.C.T.S.

Annick précise qu'elle demandera au producteur de kiwis s'il est possible de le régler directement au cours de l'année 2025.

D'autres achats groupés sont en cours de livraison ; plus aucun agrume, livraison des avocats le 24 avril et l'huile de Crète le 03 mai.

Une discussion s'engage pour aider Brigitte dans la distribution des avocats.  
Elle peut demander de l'aide dans le message de rappel qu'elle adresse quelques jours avant la date prévue. Une seconde file permettrait de réduire l'attente et de la seconder, ce produit étant très apprécié par de nombreux adhérents.

La commande des fromages de la coopérative d'Eygliers mensuelle se poursuivra régulièrement sauf au cours du mois d'août.

## **2) Planification des réunions d'ateliers et conversations**

Il avait été décidé qu'aucune réunion ne se tiendrait début mai en raison des nombreux jours fériés.

Lors de l'AG, Marion a proposé son spectacle de conte aux adhérents et enfants de plus de 5 ans qui pourrait se tenir le lundi 3 juin.

Simone la contactera pour vérifier sa disponibilité de même que celle de son compagnon de scène.

Aucune réunion en juillet et août et possibilité d'intervertir le conseil d'animation le 02 septembre, jour de rentrée scolaire, avec un atelier le lundi 16 septembre proposé par Valérie sur le bien-être. Josette la recontactera pour vérifier sa disponibilité.

Michel avait proposé une conversation portant sur « une proposition pour enclencher la construction d'une humanité nouvelle et viable » qui pourrait se tenir le lundi 07 octobre.

Il conviendra de réfléchir et de proposer des thèmes pour les lundis 4 novembre et 2 décembre qui clôtureront l'année 2024.

## **3) Atelier « un enfant, un livre, une histoire »**

Simone a contacté la maison d'enfants « le Perce neige » à Gap qui accepte volontiers un spectacle de conte. Elle se mettra en rapport avec Marion pour décider d'une date.

Elle va également porter des livres neufs à l'hôpital de Gap. Elle précise que le service pédiatrie n'est pas fermé à un spectacle qui s'adresserait plutôt à des enfants dont l'hospitalisation est terminée mais qui continuent d'être suivis en consultation.

Sur Briançon, elle va faire porter des livres par une connaissance mais la tenue d'un spectacle semble plus compliquée.

Simone va renouveler une prise de contact auprès du « café des familles » sur Gap.

Corine fait observer que la médiathèque de Gap met en vente des livres deux fois par an. Après renseignement, la prochaine vente de livres à 1€ aura lieu en septembre.

Muriel va se renseigner auprès de la bibliothèque départementale de prêts de livres et tiendra informé le conseil d'animation.

Simone propose de sensibiliser les adhérents à la récupération de livres neufs lors des livraisons de produits.

Elle suggère qu'une information dans ce sens soit adressée aux adhérents lors des récupérations de produits (riz, huile, jus d'abricots...).

#### **4) Installation du nouveau conseil d'animation**

Marie-Noëlle doit informer la Préfecture de la composition du nouveau conseil d'animation : nom, prénom, nationalité, adresse, profession et poste occupé au sein du conseil.

Josette a préparé un tableau qu'elle fait circuler aux membres présents, chacun devant vérifier l'exactitude des renseignements le concernant. Elle ajoute qu'elle veut bien continuer à assurer le secrétariat de l'association.

Une discussion s'engage pour le poste de trésorier tenu par Marie-Noëlle depuis plusieurs années. Corine et Muriel se portent volontaires pour aider à l'enregistrement des chèques auprès de la banque du Crédit Mutuel (notamment en début d'année lors du renouvellement des adhésions).

Il est décidé que Marie-Noëlle reste trésorière secondée par Muriel en qualité de trésorière adjointe. Véronique apporte les modifications sur le tableau et l'adresse à Marie-Noëlle pour informer la Préfecture.

## 5) Questions diverses

### - Site Internet de R.E.S.P.E.C.T.S. Gap

Ce point a été abordé brièvement en AG du 08 avril 2024 suite au dernier message de Jacques nous informant de sa volonté de séparer les deux sites de R.E.S.P.E.C.T.S. Gap et Occitanie chacun assurant indépendamment sa propre gestion.

Il veut bien apporter son aide dans un premier temps à la personne qui se chargera de créer le site de Gap qui comportera notamment nos informations et activités des Hautes-Alpes.

Ce site permettra une lecture plus rapide des spécificités locales, et peut-être même la possibilité de régler directement son adhésion annuelle.

D'autres systèmes de paiements existent notamment les virements de compte en compte et avec le téléphone portable par le système Paylib.

Aucun membre du conseil d'animation ne semble compétent et intéressé par cette proposition.

Un appel va être lancé auprès des adhérents de Gap ; Henri proposera le texte et Josette l'adressera rapidement par mail en espérant quelques retours positifs.

Pour information, le mail d'information a été transmis le 17 avril, une réponse favorable a été reçue le lendemain.

### - Liste des volontaires

Lors de l'AG, une personne du public a signalé qu'elle voulait bien apporter son aide lors des livraisons de produits.

Progressivement, nous allons établir une liste des personnes volontaires que les référents pourront contacter en cas de besoin.

### - Messagerie [contact@respects.fr](mailto:contact@respects.fr)

Cette messagerie gérée jusqu'à présent par Françoise reste nécessaire pour recueillir les messages des contacts venant du site hébergé chez OVH. Si besoin d'autres adresses de messagerie peuvent être créées.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h.

Le prochain conseil d'animation se tiendra le lundi 17 juin 2024, car le 3<sup>ème</sup> lundi du mois de mai correspond au lundi de Pentecôte.

Pour R.E.S.P.E.C.T.S.  
Josette Para